

Żłobek Nr 1 w Augustowie ogłasza nabór

na zastępstwo na stanowisko pracy

pielęgniarka

Wymagania niezbędne dla osoby aplikującej na stanowisko:

1. Aktualne prawo wykonywania zawodu.
2. Wykształcenie: licencjat/mgr pielęgniarstwa.
3. Daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi.
4. Nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została jej zawieszona ani ograniczona.
5. Wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd.
6. Nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne.
7. Nie figuruje w bazie Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.
8. Stan zdrowia pozwalający na pracę na ww. stanowisku.

Zakres podstawowych zadań na stanowisku:

1. Nadzór nad: właściwą pielęgnacją dzieci, stanem sanitarnym żłobka, sposobem podawania posiłków, sprzątaniem pomieszczeń żłobka.
2. Praca pielęgnacyjno-opiekuńcza przy dzieciach do lat 3.
3. Udzielanie pierwszej pomocy w nagłych przypadkach.
4. Współpraca z rodzicami dzieci,

Informacja o warunkach zatrudnienia:

1. Miejsce pracy Żłobek Nr 1 w Augustowie.
2. Czas pracy od poniedziałku do piątku w dni robocze w godz. 7.00-15.00 w wymiarze pełnego etatu (40 godz. tygodniowo).

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. Własnoręcznie podpisane przez kandydata CV z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko pielęgniarki następującej treści: „Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. EU L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb rekrutacji na stanowisko pielęgniarki w Żłobku Nr 1 w Augustowie”.

2. Własnoręcznie podpisane przez kandydata oświadczenie o posiadaniu aktualnego prawa do wykonywania zawodu.
3. Kserokopie dokumentów (poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem) potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe.
4. Własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata, że daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi.
5. Własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata, że nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona.
6. Własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata, że wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd.
7. Własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne (w przypadku wyboru kandydata na stanowisko konieczne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego).
8. Własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata, że nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.
9. Własnoręcznie podpisane przez kandydata oświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku pielęgniarce.

Termin, miejsce i forma składania dokumentów:

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne można:

- składać do dyrektora Żłobka Nr 1 w Augustowie, ul. Kilińskiego 6 w godz. **8.00-15.00** lub
- przesłać drogą pocztową na adres: Żłobek Nr 1 w Augustowie, ul. Kilińskiego 6, 16-300 Augustów.

Augustów, 14.09.2020 r.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Żłobek Nr 1 w Augustowie z siedzibą przy ul. Kilińskiego 6, 16-300 Augustów, tel. (87) 643 24 69.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: kontakt.itrs@gmail.com .

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie do potrzeb niezbędnych do realizacji aktualnego procesu rekrutacji.
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji na w/w stanowisko. **Po upływie tego okresu dane zostaną zniszczone.**
5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo o ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom (osobom trzecim).
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, co do przetwarzania danych osobowych.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w innym celu niż podany w ogłoszeniu.
9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.